

Schoolplan 2015-2019

Basisschool St. Lambertus Neeritter

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie van het schoolplan	4
1.3 Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan	5
2 Schoolbeschrijving	6
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Kenmerken van de leerlingen	7
2.4 Kenmerken van de ouders en de omgeving	7
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	7
2.6 Landelijke ontwikkelingen	9
3 Onderwijskundig beleid	10
3.1 De missie van de school	10
3.2 De visies van de school	10
3.3 Aspecten van opvoeden: Levensbeschouwelijke identiteit	11
3.4 Aspecten van opvoeden: Sociaal-emotionele ontwikkeling	11
3.5 Aspecten van opvoeden: Actief burgerschap en sociale cohesie	12
3.6 De kernvakken: Leerstofaanbod	12
3.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	13
3.8 De kernvakken: Taalleesonderwijs	14
3.9 De kernvakken: Rekenen en wiskunde	14
3.10 De kernvakken: Wereldoriëntatie	14
3.11 ICT	15
3.12 De kernvakken: Kunstzinnige vorming	15
3.13 De kernvakken: Bewegingsonderwijs	15
3.14 De kernvakken: Wetenschap en Techniek	15
3.15 De kernvakken: Engelse taal	15
3.16 Het lesgeven: Gebruik leertijd	16
3.17 Het lesgeven: Pedagogisch handelen	16
3.18 Het lesgeven: Didactisch handelen	16
3.19 Het lesgeven: Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen	17
3.20 Het lesgeven: Klassenmanagement	17
3.21 De zorg voor leerlingen: Zorg en begeleiding	17
3.22 De zorg voor leerlingen: Afstemming	19
3.23 Talentontwikkeling	19
3.24 De zorg voor leerlingen: Passend onderwijs	19
3.25 De opbrengsten: Opbrengstgericht werken	20
3.26 De opbrengsten: Opbrengsten	21
4 Personeelsbeleid	23
4.1 Integraal Personeelsbeleid	23
4.2 De schoolleiding	23
4.3 Beroepshouding	23
4.4 Professionele cultuur	23
5 Organisatie en beleid	25
5.1 Organisatiestructuur	25
5.2 Groeperingsvormen	25

5.3 Schoolklimaat	25
5.4 Sociale en fysieke veiligheid	25
5.5 ARBO-beleid	25
5.6 Interne communicatie	25
5.7 Externe contacten	26
5.8 Contacten met ouders	26
5.9 Overgang PO-VO	27
5.10 Voor- en vroegschoolse educatie	27
5.11 Voor-, tussen- en naschoolse opvang (buitenschoolse opvang)	28
6 Financieel beleid	29
6.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	29
6.2 Interne geldstromen	29
6.3 Externe geldstromen	29
6.4 Sponsoring	29
6.5 Begrotingen	29
7 Zorg voor kwaliteit	30
7.1 Kwaliteitszorg algemeen	30
7.2 Meervoudige publieke verantwoording	30
7.3 Wet- en regelgeving	31
7.4 Strategisch beleid	31
7.5 Inspectiebezoeken	31
7.6 Planning vragenlijsten	31
8 Verbeterpunten 2015-2019	39
9 Meerjarenplanning 2015-2016	41
10 Meerjarenplanning 2016-2017	42
11 Meerjarenplanning 2017-2018	43
12 Formulier "Instemming met schoolplan"	44
13 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	45

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Voor u ligt het nieuwe schoolplan 2015-2019 van basisschool St.Lambertus, een van de scholen ressorterend onder de Stichting Primair Onderwijs Leudal & Thornerkwartier (SPOLT). Dit plan is vastgesteld tijdens de vergadering van de medezeggenschapsraad d.d.09-07-2015

De indeling van dit schoolplan is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van SPOLT en op de beleidsterreinen die wij relevant vinden voor onze kwaliteitsontwikkeling. Om de kwaliteit van ons onderwijs goed te bewaken is een cyclisch proces van planning, controle, evaluatie en bijstelling noodzakelijk. Dit betekent dat wij de beleidsterreinen beschrijven, periodiek beoordelen en borgen of verbeteren.

Dit alles is vertaald naar onze operationele vierjaren beleidsplanning voor de periode 2015-2019. Een plan waaruit moge blijken dat BS St. Lambertus een school wil zijn die onderwijs van hoge kwaliteit wil blijven bieden en een school die de verbinding zoekt met de leefgemeenschap van Neeritter. De krimp heeft echter gevolgen voor onze kleine school. Het tijdstip waarop we over moeten gaan op een 3-groepenstructuur komt steeds dichterbij. In schooljaar 2015-2016 zal dit op vrijdagochtend al het geval zijn.

In de afgelopen jaren is de werkdruk opgelopen doordat een klein groepje leraren veel verschillende taken heeft. De taken op een kleine school zijn namelijk niet minder dan op een grote school. Door samen te werken binnen cluster HIN gaat het ons beter lukken om deze taken te verdelen en kunnen we gebruik maken van elkaars kennis en expertise.

Omdat wij van mening zijn dat elk kind recht heeft op kwalitatief goed onderwijs willen we dat blijven waarmaken door middelen, menskracht en deskundigheid te bundelen en zo slim en effectief mogelijk in te zetten. Hoge kwaliteit kan alleen dan gerealiseerd worden als de gekozen koers breed gedragen wordt, als gemaakte keuzes gezamenlijk bepaald zijn. De steeds intensievere samenwerking tussen drie scholen levert een positieve bijdrage aan de mogelijkheden die onze relatief kleine school heeft om expertise in huis te halen en kennis van anderen te benutten.

Ons streven is om samen met het voltallige team en in samenwerking met de scholen van cluster HIN de beschreven koers te gaan varen. De wijze waarop we dit gaan doen staat beschreven in dit schoolplan.

Peggy van Ratingen Directeur

José Daemen Teamleider

1.2 Doelen en functie van het schoolplan

Ons schoolplan beschrijft, binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van SPOLT, in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van ambities. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze verbeterdoelen voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument voor de planperiode 2015-2019. Op basis van ons vierjarige Plan van Aanpak (Zie hoofdstuk Jaarplannen 2015-2019) willen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan opstellen.(Schoolontwikkelingsplan) Tijdens de evaluatie zullen we terugblikken of de gestelde verbeterdoelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

Dit schoolplan, ons beleidsplan voor de komende planperiode, geeft antwoord op twee belangrijke vragen:

Waar staan we nu (onze positiebepaling) en waar willen we naar toe met BS St. Lambertus? (onze schoolontwikkeling)

De functie van dit schoolplan is meerledig:

Het fungeert als intern sturingsdocument (richting, houvast, kompas) en het is een verantwoordingsdocument (interne en externe verantwoording) Het fungeert als ondernemingsplan (sturen op doelen, middelen en mensen voor de middellange termijn) en als kwaliteitsdocument (centraal document binnen de cyclus voor kwaliteitszorg)

1.3 Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan

Dit schoolplan is opgesteld door de schoolleiding en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie van de school en een bijdrage geleverd aan de nulmeting. De komende vier jaar zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Aan het einde van ieder schooljaar kijken we met het team terug om te beoordelen of we onze verbeterdoelen in voldoende mate hebben gerealiseerd. Vervolgens wordt een nieuw schoolontwikkelingsplan voor het volgend schooljaar vastgesteld. Op deze wijze willen we zorg dragen voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan.

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	SPOLT
Algemeen directeur:	Dhr. A Gubbels
Adres + nr.:	In de Neerakker 2
Postcode + plaats:	6093 JE Heythuysen
Telefoonnummer:	0475- 550449
E-mail adres:	a.gubbels@spolt.nl (mailto:a.gubbels@spolt.nl)
Website adres:	www.spolt.nl (http://www.spolt.nl)

Gegevens van de school	
Naam school:	BS St. Lambertus
Directeur:	Mw. Peggy van Ratingen
Adres + nr.:	Op den heuvel 25
Postcode + plaats:	6015 BK
Telefoonnummer:	0475-565060
E-mail adres:	p.vanratingen@bs-lambertus.nl (mailto:p.vanratingen@bs-lambertus.nl)
Website adres:	www.bs-lambertus.nl (http://www.bs-lambertus.nl)

2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur en de teamleider; samen vormen zij het managementsteam (MT).

Het team bestaat uit:

- 0 voltijd groepsleerkrachten
- 6 deeltijd groepsleerkrachten
- 1 intern begeleider
- 1 administratief medewerker
- 1 conciërge

Van de 6 medewerkers zijn er 5 vrouw en 1 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2015).

Per 1-9-2015	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar	1	1	
Tussen 50 en 60 jaar			1
Tussen 40 en 50 jaar	1		1
Tussen 30 en 40 jaar		5	
Tussen 20 en 30 jaar		1	1
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	2	7	3

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 74 leerlingen. (Teldatum 01-10-2015) Het toezicht kader Primair Onderwijs van de Inspectie van het Onderwijs beschrijft het waarderingskader waarin de kwaliteitsaspecten zijn opgenomen die de inspectie beoordeelt bij het toezicht op de scholen. Ieder aspect is uitgewerkt in indicatoren. De kwaliteit van de school moet in ieder geval in overeenstemming zijn met de kenmerken van de leerlingenpopulatie. Wij willen als school inzicht hebben in onze leerlingenpopulatie opdat we ons handelen op de werkvloer af kunnen stemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen

We denken hierbij aan de volgende kenmerken waar we de onderwijsbehoeften van kunnen afleiden:

- Het gewicht van de leerling
- Kindkenmerken die kunnen leiden tot extra zorg. We denken hierbij o.a. ASS, ADHD, ADD, dyslexie, dyscalculie, leerlingen met een auditieve verwerkingsproblematiek. Deze leerlingen hebben wij in beeld gebracht

Het leerlingenaantal van de school loopt terug.

In algemene zin hebben wij, op grond van de kenmerken van de leerlingen, de volgende aandachtspunten:

- Extra aandacht besteden aan Taal / Woordenschat
- Extra aandacht besteden aan gedragsregulering (sociaal-emotionele ontwikkeling)

2.4 Kenmerken van de ouders en de omgeving

BS St.Lambertus is een dorpschool waarbij laagdrempeligheid en verbondenheid met de leefgemeenschap kenmerkend zijn voor de positie van de school in het dorp. Onze school is de enige school in Neeritter, een dorp met een vergrijzende bevolking waardoor we te maken hebben met krimp. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend via de inschrijfformulieren. De kengetallen laten zien dat de ouders overwegend een MBO-opleiding hebben genoten.

15% van de vaders en 10% van de moeders heeft een LBO-opleiding genoten.

33% van de vaders en 36% van de moeders heeft een MBO-opleiding genoten

17% van de vaders en 19% van de moeders heeft een HBO-opleiding genoten

1% van de vaders en 1% van de moeders is universitair geschoold.

Ongeveer 85% is Rooms Katholiek. De overige ouders geven aan geen lid te zijn van een kerkgenootschap.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
<p>* Onderwijs: Goede CITO-scores</p> <p>Leerresultaten liggen boven het gemiddelde van scholen met een vergelijkbare populatie</p> <p>De sociale competenties van de leerlingen zijn van voldoende niveau</p> <p>Kwalitatief goed leesonderwijs (LIST) Duidelijke toename van leesplezier en leesmotivatie</p> <p>De kaders van de leerlingenzorg zijn helder omschreven. We beschikken over voldoende instrumentarium om de leerlingen goed te volgen. Er wordt vroegtijdig gesignaleerd welke leerlingen extra zorg behoeven</p> <p>Aandacht voor meer- en hoogbegaafde leerlingen (Aanzet plusklas gemaakt)</p>	<p>* Onderwijs Doorgaande lijn nog niet optimaal.</p> <p>Analysen van specifieke hulpvragen van leerlingen verdient een verdiepingsslag</p> <p>Eenheid in onderwijskundig handelen nog niet volledig afgestemd</p> <p>Creatieve vakken verdienen structureel meer aandacht waarbij er meer sprake moet zijn van een doorgaande lijn</p> <p>De zelfevaluatie van het onderwijsleerproces leidt nog niet tot een breed kwaliteitsoordeel op schoolniveau</p> <p>Wetenschap en Techniek is nog in onvoldoende mate ingebed in het totale leerpakket</p>
<p>* Personeel Het team streeft naar kwaliteit</p> <p>Leerkrachten zijn gericht op de onderwijsbehoeften van het kind</p> <p>Groeiende openheid t.a.v. communicatie met ouders (Laagdrempelig)</p>	<p>* Personeel Verantwoordelijkheidsgevoel mag verder uitgroeien van groepsverantwoordelijkheid naar schoolverantwoordelijkheid</p> <p>Onderlinge communicatie en onderwijsinhoudelijke gesprekken om zaken op elkaar af te stemmen verder uitbouwen</p>
<p>*Beheer en faciliteiten Grote lokalen</p> <p>Mooie, ruime speelplaats</p>	<p>* Beheer en faciliteiten Het gebouw is aan renovatie toe, niet meer eigentijds en modern</p> <p>Meubilair is aan vernieuwing toe</p> <p>*Financiën Weinig financiële ruimte voor extra faciliteiten</p>
<p>*Organisatie Open communicatie naar ouders, laagdrempelig</p> <p>Goede en betrokken MR en OR</p> <p>Kleinschaligheid: Dorpsschool waarbij de verbondenheid met de leefgemeenschap kenmerkend is</p>	<p>*Organisatie Door krimp op termijn een drie-groepenstructuur en daardoor de vraag naar een andere organisatie. Dit vraagt flexibiliteit en moed van de leerkrachten (groepsdoorbrekend en schooloverstijgend kunnen werken)</p>

KANSEN	BEDREIGINGEN
<p>*Onderwijs Bureaucratie indammen waardoor er meer tijd en ruimte ontstaat voor autonomie</p> <p>In het kader van passend onderwijs meer onderwijs op maat bieden en inzetten op talenten van alle leerlingen</p> <p>De intensieve samenwerking binnen 3 scholen o.l.v. een directeur bevordert het teamleren en het leren van en met elkaar</p> <p>Specialisten clusterbreed inzetten (Zoals rekenspecialist, ICT-er, Plusklas)</p>	<p>*Onderwijs De veelheid aan taken in de dagelijkse praktijk vraagt een hoge mate van (anders) organiseren. (werkdruk)</p>
<p>*Personeel Cluster HIN biedt kansen op gebied van scholing, collegiale consultatie en gebruik maken van elkaars kwaliteiten/ expertise</p> <p>Samenwerken met clusterscholen draagt positief bij aan de professionele ontwikkeling binnen de school/scholen</p>	<p>* Personeel De veelheid aan taken in de dagelijkse praktijk van een kleine school geeft gevoel van werkdruk</p> <p>Te weinig mannelijke collega's</p>
<p>*Beheer en faciliteiten Clusterbreed oppakken van scholing biedt voordelen</p> <p>Gezamenlijk inkopen</p> <p>*Financiën Exploitatie optimaliseren door externen in de school toe te laten</p>	<p>*Beheer en faciliteiten Achterstallig onderhoud</p> <p>*Financiën Weinig financiële ruimte</p>
<p>* Organisatie Organisatie anders inrichten, waardoor meer onderwijs op maat gegeven kan worden</p> <p>De krimp biedt kansen om andere partners binnen de school te halen</p>	<p>*Organisatie 3- groepenstructuur vraagt om een andere manier van organiseren. Hier is flexibiliteit en moed voor nodig</p>

2.6 Landelijke ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor opbrengstgericht werken
2. Veel aandacht voor handelingsgericht werken (differentiatie-model)
3. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Invoer passend onderwijs vraagt van de leraren om voortdurende ontwikkeling en professionalisering
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)

3 Onderwijskundig beleid

3.1 De missie van de school

Missie: Waarom bestaan wij?

Onze ambitie in onderwijs komt tot uiting in de missie:

“Ruimte voor ieders talent”

SPOLT bestaat uit 15 authentieke scholen die een toonaangevende bijdrage leveren aan de talentontwikkeling van autonome en initiatiefrijke kinderen.

De SPOLT scholen hebben de ambitie deze talenten bij kinderen aan te spreken door naast taal en rekenen en de kernvakken ook de competenties samenwerken, creativiteit, ICT-geletterdheid, communiceren, probleemoplossend vermogen, kritisch denken en sociale en culturele vaardigheden van belang te achten. Ook een betrokken, ondernemende en nieuwsgierige houding komt van pas in de 21e eeuw.

De persoonsgerichte ontwikkeling van kinderen naar leren, leven en werken staat centraal.

Wij spreken de ambitie uit een onderwijsorganisatie te zijn die deze verwachtingen waarmaakt. Dat doen wij naar kinderen, maar ook naar onszelf. Iedereen heeft talenten.

3.2 De visies van de school

Visie: Waarheen gaan wij?

Uitdagend en toekomstgericht leren voor optimale ontplooiingskansen.

SPOLT is een professionele leergemeenschap die het vertrouwen van alle belanghebbenden heeft. SPOLT realiseert een ononderbroken lijn in het leren en ontwikkelen van kinderen van 2 tot 14 jaar in samenwerking met voor- en vroegschoolse educatie en het voortgezet onderwijs. Om hier te komen zijn met name de volgende aspecten van belang;

- Denken in mogelijkheden
- Talentontwikkeling
- Verbinding in het dorp
- Een lerende cultuur

Een transitie is nodig en SPOLT kiest voor een inspirerend vergezicht, waarin wij al het goede van ons onderwijs verbinden met de nieuwe inzichten uit de 21e eeuw. Wij stellen doelen en zijn vastberaden om met een ondernemende houding onze strategische koers te verwezenlijken. Wij stellen onszelf als opdracht om de kinderen van ‘nu’ voor te bereiden op de maatschappij van de ‘toekomst’. De basis voor deze toekomst krijgt inhoud in de maatschappij van nu. Wij zijn gericht op de toekomst en houden contact met de huidige maatschappelijke, economische samenleving en omgangsvormen.

Kernwaarden: Waarvoor staan wij?

Iedere dag opnieuw – van bestuursbureau tot groepslokaal – willen we onszelf blijven verbeteren en ontwikkelen aan de hand van onze kernwaarden. Samen met onze missie en visie maken de kernwaarden SPOLT tot een betekenisvol geheel.

Inspireren - de bron voor talentontwikkeling

Uitdagend en toekomstgericht leren met enthousiaste en gemotiveerde medewerkers en eigentijdse onderwijstoepassingen. SPOLT wil een onderwijsorganisatie zijn die meer doet dan het geven van onderwijs. We weten wat er in de wereld gebeurt, spelen daar pro-actief op in en dagen de kinderen uit zich voortdurend te ontwikkelen met de focus op kwaliteit.

Verbinden - de ontdektocht naar samenwerking

Betrokkenheid en verbondenheid met kinderen, ouders, kern- en ketenpartners, bedrijven en instellingen. We staan midden in de samenleving en staan open voor wensen van leerlingen, ouders en partners. Verbinden is: mensen zien en werkelijk contact maken. We kiezen voor verbindend leiderschap op alle niveaus; actief betrokken bij schoolontwikkeling en besluitvormingsprocessen. We gaan de dialoog aan met de omgeving.

Ondernemen - de houding naar optimale ontplooiingskansen

Initiatiefrijk nieuwe wegen inslaan om met een onderzoekende houding te ontdekken en te ontwikkelen. SPOLT zoekt continue naar mogelijkheden haar werk te verbeteren en nog meer af te stemmen op de individuele behoefte. We hechten waarde aan creativiteit en het vermogen van onze medewerkers om nieuwe wegen te bewandelen. We tonen initiatief en hebben een onderzoekende houding, waarin ruimte is voor ieders talent.

Voor de strategische doelstellingen zie het Strategisch Beleidsplan op www.spolt.nl

Visie BS St.Lambertus

Het team van BS St.Lambertus heeft aan deze strategische koers van SPOLT, eigen kernwaarden gekoppeld. Onze kernwaarden zijn:

verbinding - vertrouwen - betrokkenheid - kwaliteit

Deze kernwaarden hebben we vertaald naar gedrag. Wat betekent dit voor ons als basisschool, voor ons leerkrachthandelen en voor de onderlinge communicatie/omgang? De kern, de essentie leidt tot de volgende visie en missie:

Verbinding, vertrouwen, betrokkenheid en kwaliteit op maat, dat is waar BS St. Lambertus voor staat!

3.3 Aspecten van opvoeden: Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een R.K. basisschool. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving), ontwikkeling van sociale vaardigheden, actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

Onze ambities zijn:

1. Wij besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken.
2. Wij besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving).
3. Wij besteden gericht aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie
4. Wij laten leerlingen bewust kennismaken met de verschillen in de samenleving
5. Op school besteden we structureel aandacht aan religieuze feesten

3.4 Aspecten van opvoeden: Sociaal-emotionele ontwikkeling

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze leerlingen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB-er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. Onze ambities zijn:

1. Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (zie lessentabel)
2. Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling (Goed gedaan)
3. Onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling (SCOL)

Verbeterpunt	Prioriteit
LVS SCOL wordt ingezet als aanknopingspunt voor planmatig onderwijs in sociale competenties voor individuele leerlingen via het groepsoverzicht zodat preventief kan worden ingegrepen bij risicoscores.	hoog
School gebruikt een gestandaardiseerd instrument om de ontwikkeling van de kinderen van groep 1-2 goed in beeld te kunnen krijgen.	hoog
We werken waar nodig met een HGPD en maken hierbij structureel gebruik van de schoolafspraken	gemiddeld

3.5 Aspecten van opvoeden: Actief burgerschap en sociale cohesie

Onze leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien.

Op onze school leren we onze leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen.

Onze ambities zijn:

1. Wij voeden onze leerlingen op tot evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
2. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden.
3. Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
4. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
5. Wij richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.

Onze pijlers zijn de basiswaarden, te weten:

- vrijheid van meningsuiting
- gelijkwaardigheid
- begrip voor anderen
- verdraagzaamheid
- autonomie
- afwijzen van onverdraagzaamheid
- afwijzen van discriminatie

3.6 De kernvakken: Leerstofaanbod

Op onze school gebruiken we eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen. De methodes worden bij de hoofdvakken integraal gebruikt door de leraren en daar waar nodig aangevuld met extra stof. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito) en methodegebonden toetsen. Ten aanzien van leerstofaanbod hebben we de volgende ambities vastgesteld

1. Onze methodes voldoen aan de kerndoelen (zie overzicht)
2. Wij gebruiken voor Taal, Rekenen en de zaakvakken methodegebonden toetsen
3. Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn
4. Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen
5. Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling
6. De school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap
7. Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT
8. Het leerstofaanbod voorziet in aandacht voor intercultureel onderwijs
9. Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,31

Verbeterpunt	Prioriteit
De school heeft de onderwijsbehoeften van de leerlingen duidelijk in kaart gebracht en gekoppeld aan analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.	gemiddeld
De school heeft zicht op kerndoelen Nederlandse taal, rekenen en wiskunde	gemiddeld
De school beschikt over een eigentijdse, moderne methode geschiedenis	hoog

3.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Schatkist	Cito-toetsen Taal voor kleuters (1-2) Screeningslijsten dyslexie Toets pakket beginnende geletterdheid (risico-leerlingen)	
	Veilig Leren Lezen	Methode gebonden toetsen (Toetssite VLL)	
	Taal Actief Taal	Woordenschat Cito (3 t/m 8)	
		Cito-eindtoets groep 8	
Technisch lezen 2011-2012	Veilig leren lezen LIST	Methode gebonden toetsen (Toetssite VLL) Cito-DMT AVI Protocol Leesproblemen Dyslexie	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip / Nieuwsbegrip XL	Cito-toetsen Begrijpend lezen (Groep 4 t/m 8)	
		Cito-eindtoets	
Spelling	Taalactief spelling	Cito-toetsen Spelling (groep 3 t/m 8)	
		Cito-eindtoets	
Schrijven	Schrijven in de basisschool		
Engels	Hello World Groep 7-8	Methode gebonden toetsen	
Rekenen	Schatkist rekenen	Cito-toets Rekenen voor kleuters (1-2)	
	Wereld in getallen	Cito-toetsen Rekenen en wiskunde (3 t/m 8)	
Geschiedenis	Wijzer door de tijd	Methode gebonden toetsen	X
Aardrijkskunde	Wijzer door de wereld	Methode gebonden toetsen	
Natuurkunde/ Biologie	Wijzer door natuur en techniek	Methode gebonden toetsen	
Wetenschap & Techniek	Techniektorens	Methode gebonden toetsen	
Verkeer	Verkeerskranten	Methode gebonden toetsen	
Tekenen	Moet je doen.		
Handvaardigheid	Moet je doen.		
Muziek	Moet je doen.		
Drama/ Dans	Moet je doen.		
Bewegingsonderwijs	Basislessen		

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Goed gedaan	SCOL	
Godsdienst	Trefwoord		

3.8 De kernvakken: Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. We leren de leerlingen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat leerlingen snel en goed kunnen lezen omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Onze ambities zijn:

1. De leraren werken in de groepen 1 en 2 met de methode Schatkist
2. De leraren beschikken over goede, actuele methodes voor taal, begrijpend lezen.
3. Begrijpend lezen is geïntegreerd in de zaakvakken
4. De leraren besteden meer tijd aan taal en woordenschat.
5. LIST blijft de basis van ons leesonderwijs
6. De school geeft technisch lezen in alle groepen d.m.v. LIST
7. De school beschikt over een Protocol Dyslexiebeleid
8. Kurzweil wordt structureel ingezet voor dyslectische leerlingen.

Verbeterpunt	Prioriteit
Begrijpend lezen is geïntegreerd in de zaakvakken.	hoog

3.9 De kernvakken: Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen om de basisvaardigheden goed in te slijpen. We gebruiken de vernieuwde versie van Wereld in getallen en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken ook bij rekenen met groepsplannen.

Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een moderne, eigentijdse methode WIG (Vernieuwde versie) groep 3 t/m 8
2. In groep 1 en 2 wordt er les gegeven aan de hand van leerlijnen en Schatkist
3. Het rooster vermeldt de extra aandacht die besteed wordt aan automatiseren
4. Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen met behulp van het Cito-LVS
5. Per groep hebben we voor de Cito-toetsen normen vastgesteld
6. Wij gebruiken de methode gebonden toetsen systematisch
7. De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek
8. De leraren werken bij rekenen en wiskunde met gestandaardiseerde groepsplannen (HGW)

Verbeterpunt	Prioriteit
Groep 1-2 gebruiken de voorloper van WIG om de doorgaande lijn te kunnen waarborgen	hoog

3.10 De kernvakken: Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen dat onze leerlingen zich breed kunnen ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een moderne methode voor aardrijkskunde
2. Wij beschikken over een moderne methode voor geschiedenis

3. Wij beschikken over een moderne methode voor natuurkunde en biologie
4. Wij besteden gericht aandacht aan gezond gedrag (via projecten)
5. Wij besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs
6. Wij besteden gericht aandacht aan het cultureel erfgoed uit onze eigen omgeving
7. De lessentabel verheldert hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie
8. Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taalonderwijs, begrijpend lezen en rekenen en wiskunde

3.11 ICT

ICT-geletterdheid neemt in ons onderwijs een steeds belangrijkere plaats in. De maatschappij van nu vraagt van onze leerlingen ICT-kennis en -vaardigheden. Daarom leren we onze leerlingen om op een verantwoorde wijze om te gaan met ICT-middelen. De leraren gebruiken ICT in hun lessen en borgen, dat de leerlingen aan de slag gaan met de computer(s), de ICT-programma's en de bijbehorende software.

Zie voor meer informatie ICT Beleidsplan op de SPOLT-site.

Bijlagen

1. ICT-beleidsplan SPOLT

3.12 De kernvakken: Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen, in lijn met het rapport van de Onderwijsraad erdat onze leerlingen zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Ook vinden wij belangrijk dat zij kennis hebben van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Wij vinden het tevens van belang dat onze leerlingen zich openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging en daarop kunnen reflecteren. Wij bieden kunstzinnige vorming aan omdat onze leerlingen op die manier hun gevoelens en ervaringen kunnen uiten.

Zie bijlage: Beleidsplan cultuureducatie (SIEN)

Zie: Ku & Cu beleidsplan op de SPOLT-site

Bijlagen

1. Beleidsplan cultuureducatie SIEN

3.13 De kernvakken: Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een goed gefaciliteerde gymzaal.
2. Wij besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster)
3. Alle leraren zijn bevoegd om bewegingsonderwijs te verzorgen
4. Wij gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs

Bijlagen

1. Protocol gebruik gymzalen

3.14 De kernvakken: Wetenschap en Techniek

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij leveren een bijdrage door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied met als doel het stimuleren van een ontdekkende en onderzoekende houding en creativiteit. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Zie: Beleidsplan Wetenschap en techniek op de SPOLT-site

3.15 De kernvakken: Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. In groep 7 en 8

besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal (Hello World). Het doel hiervan is om de leerlingen voor te bereiden op Engels in het Voortgezet Onderwijs.

3.16 Het lesgeven: Gebruik leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We bieden ze voldoende leertijd om zich het leerstofaanbod eigen te maken. We werken vanuit een lesrooster, een weekoverzicht en een dag voorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. Onze ambities zijn:

1. De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijden
2. De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement
3. Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland
4. De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster
5. De leraren plannen extra tijd voor taal indien nodig
6. De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,20

3.17 Het lesgeven: Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben een vormende taak, namelijk hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen kunnen omgaan. Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig en samen met anderen kunnen doen. Daarbij hanteren we duidelijke regels en ambities:

1. Leerkrachtgedrag staat centraal in het zoeken naar afstemming en het inspelen op specifieke (onderwijs) behoeften
2. De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal met herkenbare routines ondersteunend aan het HGW en DIM en waarbij de opstelling van de tafels samenwerkend leren stimuleert
3. De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
4. De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om
5. De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
6. De leraren bieden de leerlingen structuur
7. De leraren zorgen voor veiligheid
8. De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken
9. De leraren laten de leerlingen zowel zelfstandig als samenwerken. Kinderen leren van en met elkaar.

Verbeterpunt	Prioriteit
Alle leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving	gemiddeld

3.18 Het lesgeven: Didactisch handelen

Op onze school geven de leraren op een effectieve wijze gestalte aan gedifferentieerd onderwijs: we werken handelingsgericht met groepsplannen voor de diverse vakgebieden. (HGW) We differentiëren bij de instructie en maken hierbij gebruik van het Directe Instructie Model. (DIM) Om eigenaarschap bij de kinderen te stimuleren kunnen de kinderen kiezen voor een verkorte instructie en zelfstandig aan het werk gaan. Bij de verwerking houden we rekening met de verschillen tussen de leerlingen zowel naar inhoud als naar tempo.

Onze ambities zijn:

1. Lessen zijn goed opgebouwd volgens het Directe Instructie Model.
2. De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
3. Leraren zijn inhoudelijk goed op de hoogte van de leerlijnen en en zetten deze in voldoende mate in bij het maken van groepsplannen
4. Leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen

5. Afhankelijk van het klassenmanagement staat er een instructietafel in de klas

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,00

3.19 Het lesgeven: Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen in staat zijn enige tijd leerstof op hun eigen niveau te verwerken zonder daar hulp van de leraar bij nodig te hebben. Kernwoorden daarbij zijn: ontdekken, kiezen, doen; zowel zelfstandig als samen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Het is vanzelfsprekend dat autonomie en eigen verantwoordelijkheid niet betekent dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

Ook vinden we het van belang dat de leerlingen in staat zijn op een gestructureerde manier samen te werken aan een leertaak met een gezamenlijk doel, middels coöperatieve werkvormen.

Onze ambities zijn:

1. Leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen en stimuleren een pro-actieve houding
2. Leraren zijn in staat om tijdens zelfstandig werken leerlingen apart of in kleine groepjes extra begeleiding te bieden aan de hand van het groepsplan of HGPD en dat de rest van de groep zelfstandig doorwerkt
3. Leraren laten de leerlingen, waar mogelijk, samenwerken en elkaar ondersteunen en leren hierbij met en van elkaar
4. Leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen middels dag- en weektaken en gebruik van agenda in de bovenbouw

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Verbeterpunt	Prioriteit
De leraren werken structureel met coöperatieve werkvormen.	hoog

3.20 Het lesgeven: Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Onze leraren organiseren hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen op een betrokken en betekenisvolle manier.

Onze ambities zijn:

1. De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2. De leraren hanteren heldere regels en routines (Afspraken op schoolniveau)
3. De leraren voorkomen probleemgedrag door goed klassenmanagement
4. De leraren zorgen ervoor dat de lesactiviteiten goed voorbereid en georganiseerd zijn

Verbeterpunt	Prioriteit
Op school is in alle groepen sprake van goed klassenmanagement met heldere regels en afspraken. Hierbij is er sprake van een doorgaande lijn.	hoog

3.21 De zorg voor leerlingen: Zorg en begeleiding

Zorg en begeleiding:

De leerlingenzorg op BS St. Lambertus is gebaseerd op de individuele zorgroute. Hierbij is de onderwijsbehoefte van het kind het uitgangspunt. De leraren weten wat een leerling nodig heeft om het volgende doel te bereiken. Zij denken en handelen vanuit hun pedagogisch optimisme: kijken naar kansen en pro-actief handelen. We streven ernaar dat iedere leerling een ononderbroken ontwikkeling kan doormaken en we willen elke leerling optimale ontplooiingskansen bieden.

Omdat we te maken hebben met verschillen

in mogelijkheden en talenten van leerlingen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden dat dit ook mogelijk is.

In de eerste plaats moeten de leraren daarom de leerlingen goed kennen (Wat is hun niveau en wat zijn hun kenmerken?) Daarnaast moeten de leerlingen goed gevolgd worden: hoe verloopt hun ontwikkelproces? Daar waar nodig volgt zorg en begeleiding. Deze zorg kan gericht zijn op leerlingen die extra ondersteuning en begeleiding nodig hebben omdat ze bepaalde zaken moeilijk vinden maar ook op leerlingen die (meer) begaafd zijn en juist extra uitdaging nodig hebben.

Op onze school is het HandelingsGericht Werken (HGW) de leidraad voor het afstemmen op de ontwikkeling van en de verschillen daarin tussen de leerlingen. De onderwijsbehoeften van de leerlingen vormen de basis voor het clusteren van leerlingen en de organisatie van het onderwijs.

HGW is een cyclische aanpak, die gekoppeld is aan een cascademodel leerlingenzorg. Door systematisch gegevens te verzamelen, te vertalen in onderwijsbehoeften, aanbod te plannen en te evalueren garanderen we een goede afstemming op de ontwikkelings-mogelijkheden van de leerlingen.

Om de didactische ontwikkeling te volgen, hanteren we het CITO-LVS. Leerlingen met een IV- of V-score, leerlingen die stagneren of sterk terugvallen én leerlingen met een 1-plus-score komen in aanmerking voor extra ondersteuning.

Ook volgen we de leerlingen in hun sociaal-emotionele ontwikkeling en op aspecten van de taak-werkhouding. Begeleiding en ondersteuning is in de eerste plaats de verantwoordelijkheid van de leraar. De intern begeleider heeft een coördinerende, sturende en initiërende taak in het volgen en het inspelen op de ontwikkeling van de leerlingen.

Onze ambities zijn:

1. Leraren kennen de onderwijs- en begeleidingsbehoeften van de leerlingen
2. Leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen (extra) ondersteuning nodig hebben
3. Ouders worden betrokken bij de (extra) ondersteuning voor hun kind
4. Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de ondersteuning voor leerlingen, vanaf niveau 3 van het cascademodel
5. De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
6. Op basis van analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de extra ondersteuning voor leerlingen.
7. De school voert de ondersteuning planmatig uit, middels de HGW- werkwijze. Eventueel aangevuld met Handelings Gerichte Proces Diagnostiek (HGPD)
8. De IB-ert gaat zorgvuldig de effecten van de ondersteuning na.
9. De schoolleiding heeft structureel overleg met de IB-ers.
10. De IB- er voert klassenbezoeken uit en coördineert de begeleiding van en de (extra) ondersteuning aan leerlingen.
11. Aan het einde van het schooljaar wordt de leerlingenzorg geëvalueerd en aan de hand hiervan wordt het nieuwe plan van inzet opgesteld.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,20

Verbeterpunt	Prioriteit
De school stelt bij plaatsing voor iedere leerling een ontwikkelingsperspectief vast (sba0); de school stelt voor leerlingen met een specifieke behoefte (een eigen leerlijn) een ontwikkelingsperspectief op (basisonderwijs).	gemiddeld
De school volgt of de leerlingen met een ontwikkelingsperspectief zich ontwikkelen conform het gestelde in het OPP, en maakt naar aanleiding hiervan beredeneerde keuzes.	hoog

Verbeterpunt	Prioriteit
De school vindt kindgesprekken van groot belang met als doel het kind (mede) verantwoordelijk te maken voor zijn/ haar eigen ontwikkeling.	hoog

Bijlagen

1. Plan van inzet 2015-2016

3.22 De zorg voor leerlingen: Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep en de subgroepen. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen in een groep.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	2,91

3.23 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik.

Voor de (meer)begaafde leerlingen willen we door middel van de Plusklas voorzien in een onderwijsbehoefte van die leerlingen, waarbij ze in staat gesteld worden om op gezette tijden met andere kinderen te werken aan uitdagende opdrachten. Op deze wijze willen wij deze leerlingen de mogelijkheid bieden om zichzelf via onderzoeksvragen leerstof eigen te maken op hun niveau en naar hun eigen interesse. (Leren leren)

Onze ambities zijn:

1. Leraren signaleren en stimuleren talenten bij hun leerlingen (DHH)
2. Leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen
3. Leraren zijn in staat tegemoet te komen aan de specifieke behoeften van (meer) begaafde leerlingen, zowel op intellectueel als op sociaal-emotioneel en creatief gebied.
4. D.m.v. een plusklas op clusterniveau voorzien in een onderwijsbehoefte van leerlingen, waarbij (meer) begaafde in staat gesteld worden om op gezette tijden met andere kinderen te werken aan een stukje didactische uitdaging.
5. (Meer) begaafde leerlingen de mogelijkheid bieden om zichzelf via onderzoeksvragen leerstof eigen te maken op hun niveau en naar hun eigen interesse. ('Leren leren')
6. Leraren zetten ICT in relatie met het ontwikkelen van talenten
7. Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en bewegingsonderwijs
8. Onze school onderschrijft het belang van de 21ste eeuwse vaardigheden

Zie: Beleidsnotitie Meer en hoogbegaafdheid op de SPOLT-site

3.24 De zorg voor leerlingen: Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zo veel mogelijk leerlingen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. We realiseren ons dat dit van ons vraagt om voortdurende ontwikkeling, professionalisering en een open houding om van en met elkaar te willen leren.

We hebben een zorgplicht en door de aanwezige expertise op clusterniveau in te kunnen zetten zijn wij beter in staat om hier vorm aan te geven. We kunnen dit niet alleen. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Onze ambities zijn :

1. Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel
2. Onze school biedt basisondersteuning
3. Onze school kan op clusterniveau expertise inzetten
4. Ouders informeren over de essenties van ons ondersteuningsprofiel
5. Onze school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen

Passend onderwijs en de ondersteuningsstructuur in het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO 31-02 Midden-Limburg

Op 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht geworden. In een nieuw gevormd Samenwerkingsverband (SWV) Passend Onderwijs Midden-Limburg hebben alle schoolbesturen de taak voor alle leerlingen die wonen binnen de regio van dit SWV een zo passend mogelijke plek in het onderwijs te bieden.

Passend onderwijs is in principe bedoeld voor alle leerlingen op de basisscholen en scholen voor speciaal (basis)onderwijs, maar zoomt in op leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften. Het SWV Midden-Limburg bestaat uit de schoolbesturen voor regulier en speciaal onderwijs in de gemeenten Roermond, Roerdalen, Echt-Susteren, Maasgouw en Leudal. Het bestuur van het SWV heeft een ondersteuningsplan vastgesteld. In dit plan beschrijft men het 'wat' en het 'hoe' van het SWV voor de periode 2014-2018. Aan elke school of cluster van scholen is een ondersteuningsteam gekoppeld, dat de school adviseert, begeleidt en ondersteunt in het versterken van de kwaliteit van onderwijs en de leerlingondersteuning in het bijzonder. Ze werken daarbij samen met bovengenoemde gemeenten en met organisaties als bijv. het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG), de Jeugd GezondheidsZorg (JGZ), enz.

Extra ondersteuning

Voor leerlingen met intensieve en/of specifieke ondersteuningsbehoeften geldt de volgende regeling. Indien de ondersteuningsvraag van een leerling de mogelijkheden van de school waar de leerling wordt aangemeld overstijgt, kan de school samen met ouders en het ondersteuningsteam een deskundigenadvies formuleren. Wanneer het deskundigenadvies een aanvraag voor plaatsing in het speciaal(basis)onderwijs inhoudt, wordt dit deskundigenadvies aan een bovenschools toetsingsorgaan (BTO) aangeboden. Het BTO geeft dan een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) af, op basis waarvan de leerling kan worden geplaatst in het SBO of het SO. Voor verdere informatie over het ondersteuningsteam of het BTO kunt u contact opnemen met de intern begeleider van de school.

Het bestuursondersteuningsplan van het schoolbestuur staat op de website van SPOLT. Het ondersteuningsplan van het SWV Passend Onderwijs Midden-Limburg staat op de website van het SWV Midden-Limburg: www.swvpo3102ml.nl Het adres van het SWV Passend Onderwijs Midden-Limburg is: SWV PO 31-02 Midden-Limburg Postbus 3043, 6093 ZG Heythuysen Tel. 0475-550449 E-mail: info@swvpo3102ml.nl

Zie bijlage: Schoolondersteuningsprofiel

Bijlagen

1. Schoolondersteuningsprofiel

3.25 De opbrengsten: Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we doelgericht aan het verbeteren van de opbrengsten. De medio-toetsen worden geanalyseerd en de vaardigheidsscores (positief of negatief) worden in beeld gebracht. Deze resultaten van de Cito-toetsen worden met de leerkracht besproken tijdens de groepsbespreking. Er worden doelen gesteld en interventies afgesproken voor de komende periode. Mocht een kind bij bepaalde vakgebieden een hoog niveau I behalen dan wordt er samen gekeken welk programma aanbod het beste aansluit bij het niveau van het kind. Op leerkrachtniveau betekent dit:

1. Een optimaal functionerend klassenmanagement kunnen creëren
2. Kinderen goed in beeld hebben
3. Dagelijks inbouwen van meerdere instructiemomenten
4. Gedifferentieerd kunnen werken
5. Zorg dragen voor een rustig en prettig werkklimaat

Interventies kunnen zijn:

1. Meer tijd besteden aan een bepaald vak/-vormingsgebied
2. Instructie wijzigen en/of verbeteren: Consequent DIM toepassen
3. Meer automatiseren

De schoolleiding en de IB-er voeren klassenconsultaties uit om te observeren of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren kunnen middels collegiale consultatie gekoppeld worden om good practice op te doen.

Verbeterpunt	Prioriteit
De school besteedt veel aandacht aan het vergroten van de achtergrondkennis en woordenschat van de leerlingen.	hoog
De school besteedt specifieke aandacht aan begrijpend lezen waarbij ernaar gestreefd wordt begrijpend lezen te integreren in de zaakvakken.	hoog

3.26 De opbrengsten: Opbrengsten

We streven met ons onderwijs zo hoog mogelijke opbrengsten na, met name op de vakgebieden taal, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We vinden het belangrijk dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend en succesvol vervolgonderwijs. Onze ambities zijn:

1. De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten op grond van hun kenmerken m.n. rekenen en taal
2. De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken m.n. rekenen en taal)
3. De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden
4. Leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
5. De leerlingen doorlopen in principe de basisschool in acht jaar
6. De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs
7. De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

Voor een overzicht van de kengetallen verwijzen we naar onze schoolgids.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,29

Verbeterpunt	Prioriteit
De school beschikt over een meerjarenoverzicht van de eindopbrengsten, gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.	hoog
De school beschikt over een meerjarenoverzicht van de taal- en rekenresultaten (tussentoetsen), gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.	gemiddeld

Verbeterpunt	Prioriteit
De school werkt met ontwikkelingsperspectieven vanuit een vast format waarin aspecten m.b.t. evaluatie van de voortgang is opgenomen.	gemiddeld

4 Personeelsbeleid

4.1 Integraal Personeelsbeleid

SPOLT volgt de CAO Primair Onderwijs 2014-2015. Daarin zijn alle rechten en plichten opgenomen t.a.v. het voeren van personeelsbeleid. Er is ruimte om te kiezen voor het overlegmodel wordt op dit moment onderzocht voor toepassing op de scholen vanaf schooljaar 2015-2016. In het personeelsbeleid worden opgenomen:

1. Taakbeleid
2. Mobiliteitsbeleid
3. Functieboek
4. Werving en selectie
5. Ziekteverzuimbeleid
6. Scholingsbeleid
7. Lief en leed beleid
8. Gedragscode SPOLT

De volledig vastgestelde beleidsplannen behorende bij personeelsbeleid SPOLT staan op de website onder downloads www.spolt.nl

4.2 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door een meer-scholendirecteur (3 scholen) en een teamleider. (2 scholen) Kenmerkend voor de schoolleiding is dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De schoolleiding wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze, daar waar nodig en noodzakelijk, rekening houdt met verschillen tussen leraren.

Onze ambities zijn:

1. De schoolleiding beoogt transparantie en openheid in handelen en afstemming
2. De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes
3. De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school
4. De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze
5. De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate
6. De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden
7. De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen
8. De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze
9. De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat waarin iedereen zich geaccepteerd voelt. Vertrouwen, respect en waardering zijn belangrijke elementen

4.3 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang dat de leraren niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de leraren, aan een juiste beroepshouding. Daarbij gaat het om de volgende ambities:

1. De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar, schoolbelang is leidend
2. De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
3. De leraren kunnen en durven elkaar aan te spreken op het nakomen van afspraken
4. De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken
5. De leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten
6. De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit
7. De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken
8. De leraren zijn gemotiveerd om zichzelf te ontwikkelen

4.4 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar onze school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er o.a. jaarlijks studiedagen ingeroosterd zowel op locatie als op clusterniveau en wordt hier in de dagelijkse praktijk extra aandacht aan besteed. Speerpunt is de onderlinge afstemming waarbij de schoolvisie

en het schoolbelang leidend is. De schoolleiding heeft de intentie om beleid te formuleren met betrekking tot collegiale consultatie, per locatie maar ook op clusterniveau HIN. Dit om leraren van elkaar te laten leren en de scholen uit te laten groeien tot professionele leergemeenschappen. Kernwoorden van een professionele cultuur: Verantwoordelijkheid geven en nemen, vertrouwen geven, aanspreekbaarheid, openheid, waardering en respect. Deze kernwoorden vormen het fundament onder ons functioneren.

De schoolleider is geregistreerd schoolleider en de leraren staan ingeschreven in het lerarenregister.

5 Organisatie en beleid

5.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de vijftien scholen van SPOLT. De directeur en teamleider geven, onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van SPOLT leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het uitvoeren van het beleid. De directie wordt bijgestaan door een IB-er. De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR. Op stichtingsniveau is er een GMR.

5.2 Groeperingsvormen

Onze school gaat vooralsnog uit van een leerstofjaarklassensysteem. We werken in heterogene groepen. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij lezen wordt het klassenverband doorbroken. Kinderen lezen op hun eigen niveau. (LIST)

M.i.v.schooljaar 2015-2016 hanteren we op vrijdagochtend een 3-groepenstructuur.

Verbeterpunt	Prioriteit
Gezien de krimp en Passend onderwijs oriënteren we ons op een andere vormen om ons onderwijs te organiseren.	hoog

5.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige, verzorgde en uitdagende omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders; We geloven in educatief partnerschap.

Zie beleidsstuk Veilige school op de SPOLT- site.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,31

Verbeterpunt	Prioriteit
De school vindt een professionele communicatie van groot belang waarbij onderwijsinhoudelijke gesprekken met elkaar van groot belang zijn om van en met elkaar te leren en het onderwijs op elkaar af te kunnen stemmen.	gemiddeld

5.4 Sociale en fysieke veiligheid

We verwijzen naar beleidsstuk De veilige school op www.spolt.nl

5.5 ARBO-beleid

Voor het ARBO-beleid verwijzen naar de Veilige school op www.spolt.nl

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en daarmee via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

Tevens wordt de RIE afgenomen onder de personeelsleden en aan de hand hiervan wordt een plan van aanpak opgesteld.

5.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. Het gaat erom schoolbreed betrokkenheid te creëren van de medewerkers om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur. Onze ambities zijn:

1. We werken met een vergaderstructuur van:
 - o teamvergadering
 - o bouwvergadering
 - o zorgvergadering
 - o werkgroepen
2. Het MT op clusterniveau heeft maandelijks overleg
3. De OR vergadert 6-8 per jaar
4. De MR vergadert 5 x per jaar

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Tijdens vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. Wij geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

Verbeterpunt	Prioriteit
We zijn voortdurend op zoek naar een efficiënte vergaderstructuur zowel op school- als op clusterniveau.	hoog
De school vindt een open communicatie van groot belang. het met elkaar hebben over onderwijsinhoudelijke zaken om zo goed op elkaar te kunnen afstemmen in het belang van de kinderen.	hoog

5.7 Externe contacten

Onze school staat midden in de gemeenschap Neeritter. We streven naar samenwerking met instanties uit onze regio. Onze school onderhoudt daarom structurele contacten met externe instanties. Hierdoor halen we expertise binnen waardoor we adequaat samen kunnen werken aan de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. We dragen daarvoor, als school, ouders en omgeving, een gezamenlijke verantwoordelijkheid. De externe instanties waarmee we een relatie onderhouden zorgen voor advies, hulp en ondersteuning en dit komt de kwaliteit van het onderwijs en de school als organisatie ten goede. Daarom onderhoudt onze school systematische en gereguleerde contacten met:

1. Voorschoolse voorzieningen HOERA en Humanitas
2. Studenten van verschillende opleidingen: Pabo Fontys, CIOS, Gilde-opleidingen.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- Onderzoeksinstanties
- Logopedie
- Onderwijsbegeleidingsdienst Opmaat
- De wijkagent
- Centrum voor Jeugd en Gezin
- Schoolarts / GGD

5.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: het welzijn en de ontwikkeling van hun kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. We streven naar educatief partnerschap. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. Voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Onze ambities zijn:

1. Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2. Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
3. Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken (ISY-Portaal wordt in 2015-2016 opgestart)
4. Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
5. Ouders worden betrokken bij het opstellen van een HGPD
6. Ouders en hun kinderen worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
7. Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind.

5.9 Overgang PO-VO

Overgang PO-VO (Primair Onderwijs-Vervolg Onderwijs)

De meeste leerlingen van de SPOLT-scholen stromen uit naar de SG St. Ursula Horn en St. Ursula Heythuysen Een kleiner aantal gaat naar het vervolgonderwijs in Roermond, Weert. Enkele leerlingen stromen uit naar het VO in België.

We hanteren onderstaande beleidsregels om een goede overdracht PO-VO te realiseren met als doel een soepele instroom in het voortgezet onderwijs.

1. Vastgestelde procedures voor de advisering (Wegwijzer PO-VO)
2. Digitale overdracht (OSO en LDOS) van leerlinggegevens PO en VO.
3. Geregeld overleg met de mentoren van de VO-scholen ("warme overdracht")
4. Zicht op wat het VO van leerlingen vraagt
5. Optimale voorbereiding van leerlingen op het VO
6. Regelmatige terugkoppeling of PO-advies effectief is in VO
7. Tweemaal per jaar een PO-VO bijeenkomst voor directie en leerkrachten. In deze bijeenkomsten worden de werkwijzen en procedures besproken en uitgewisseld.
8. Het PO en VO heeft een vertegenwoordiger in het overleg Passend Onderwijs van het nieuwe SWV. Wij hechten veel waarde aan een gereld contact met de scholen van VO waar onze leerlingen naar toe gaan om meer inzicht te krijgen waar onze leerlingen na groep 8 terecht komen en wat zij (extra) nodig hebben om in het Voortgezet Onderwijs te slagen.

5.10 Voor- en vroegschoolse educatie

VVE beleid Algemeen SPOLT

De gemeente Leudal ontwikkelt in samenwerking met de kinderopvangorganisaties, het schoolbestuur SPOLT en GGD Limburg Noord, VVE beleid. De bevindingen van het Inspectierapport VVE gemeente Leudal (september 2014) waren aanleiding hiertoe. Het VVE beleid is vastgesteld door de gemeenteraad in december 2014 en wordt in 2015 uitgevoerd. In het convenant Voor- en Vroegschool Educatie 2015-2016 stellen de gemeente Leudal, kinderopvangorganisaties, SPOLT en de GGD zich gezamenlijk verantwoordelijk voor het realiseren van een dekkend en kwalitatief volwaardig VVE aanbod in de gemeente Leudal overwegende dat:

Een doorgaande leerlijn, d.w.z. een beredeneerd aanbod en ontwikkelingsstimulering van voorschoolse voorzieningen naar groep 1 en 2, een betere startpositie oplevert in groep 3; Voor- en vroegschoolse educatie een positief effect heeft op de schoolse vaardigheden van kinderen en daarmee een goede start van de onderwijsloopbaan vormt. De gemeente, de schoolbesturen en kinderopvangorganisaties gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor de afstemming tussen voor- en vroegschoolse educatie (artikel 167 en 167a Wet Primair Onderwijs).

Kinderopvangorganisaties een subsidie kunnen ontvangen voor het aanbieden van vroegschoolse educatie. De GGD Limburg Noord een subsidie kan ontvangen voor het indiceren van kinderen in het kader van de voorschoolse educatie.

In het convenant hebben bovengenoemde organisaties afspraken gemaakt over:

- Indicatie, inspanningen en resultaten
- Informatieoverdracht
- Organisatie
- Inwerkingtreding en looptijd (1 mei 2015 – 31 december 2017)

Bijlagen (SPOLT website) :

*Inspectierapport van bevindingen kwaliteit van de voor- vroegschoolse educatie in 2014 in de gemeente Leudal

*VVE beleid gemeente Leudal *Convenant Voor- en Vroegschool Educatie 2015-2016 (concept)

5.11 Voor-, tussen- en naschoolse opvang (buitenschoolse opvang)

Onze school beschikt op clusterniveau over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang. De tussenschoolse opvang is geregeld op school met behulp van TSO-medewerkers en de administratie loopt via de TSO-Assistent. Dit is een compleet systeem voor de registratie en

administratie.

Het is ons streven om intensief

samen te werken met instanties en verenigingen in het dorp in relatie tot de naschoolse opvang. Momenteel hebben we te maken met een aantal aanbieders van naschoolse opvang te weten HOERA en Humanitas.

Verbeterpunt	Prioriteit
Oriëntatie op dagarrangementen	gemiddeld

6 Financieel beleid

6.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van SPOLT.

Voor meer informatie zie www.spolt.nl (<http://www.spolt.nl>)

6.2 Interne geldstromen

De ouderraad vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Het bedrag voor een kind is € 20,- per jaar. Van de inkomsten worden door de ouderraad diverse activiteiten voor de kinderen georganiseerd. Op de jaarlijkse algemene ouderavond legt de ouderraad financiële verantwoording af. Onze school kent ook een overblijfgeregeling. Leerlingen die willen overblijven tussen de middag moeten hiervoor een vastgesteld bedrag a 1,75 betalen. Dit geld wordt beheerd door de overblijfcoördinator, in overleg met de directeur. Jaarlijks wordt de besteding van de gelden gecontroleerd door een MR-lid uit de oudergeleding en de directeur. Van het geld krijgen de overblijfouders een kleine vergoeding, daarnaast wordt er speelmateriaal van aangeschaft. Verder is op schoolniveau budget aanwezig voor dagelijks onderhoud, leermiddelen en professionalisering.

6.3 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden, geormerkte gelden via de bestemmingsbox, impuls gelden en WSNS-gelden. De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd. Op het bestuurskantoor wordt bijgehouden hoeveel middelen uit de bestemmingsbox besteed zijn aan welke thema's (opbrengstgericht werken, cultuur en leiderschap). Van de lokale overheid ontvangt de school projectsubsidies voor schoolmaatschappelijk werk, stimuleren van de ouderbetrokkenheid, cultuureducatie en het opleiden van overblijfouders. De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding van de gelden via de managementrapportage(s). Bij het vervangingsfonds worden de kosten door ziekte of rechtspositioneel verlof gedeclareerd.

6.4 Sponsoring

Zie beleidsstuk Sponsoring op www.spolt.nl (<http://www.spolt.nl>)

6.5 Begrotingen

Zie: Meerjaren begroting SPOLT

7 Zorg voor kwaliteit

7.1 Kwaliteitszorg algemeen

Kwaliteitszorg:

Ambitueus in onderwijs betekent ook dat onze school ambitueus is m.b.t. kwaliteit. Kwaliteit en kwaliteitszorg staan hoog in ons vaandel en we doen dit systematisch en cyclisch. Op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we de kwaliteit. Dit doen we als volgt:

1. Om aan te kunnen sluiten bij het kind en en hoge, realistische doelen te kunnen stellen, werken we op school met een zogenaamde populatiebeschrijving. Zo hebben we inzicht in de kenmerken van onze kinderen.
2. We werken planmatig aan verbeteringen en doen dit met een schoolplan waarin we de verschillende ambities hebben beschreven. Naast dit vierjarenplan werken we met een schoolontwikkelingsplan. In dit schoolontwikkelingsplan dat jaarlijks wordt geëvalueerd, zijn de schoolontwikkelpunten meetbaar en concreet beschreven.
3. Aansluiten bij het individuele kind vinden wij zeer belangrijk. Dit doen we door met het kind doelen te stellen welke we met het kind en zijn/haar ouders bespreken waardoor de driehoek kind-ouder-school ontstaat. Deze doelen worden vastgelegd. (Borgen)
4. Er worden klassenbezoeken afgelegd door directeur (Flitsbezoeken), teamleider en IB-er die nadien worden besproken.
5. Tussen-en eindopbrengsten worden op diverse niveaus geanalyseerd en daarbij maken we gebruik van het Cito-leerlingvolgsysteem. Op schoolniveau worden opbrengsten geanalyseerd door directeur, teamleider en IB-er. Deze analyses worden vervolgens op teamniveau besproken en trachten we trends te ontdekken. We voelen ons samen verantwoordelijk voor onze opbrengsten. behalve op teamniveau worden de opbrengsten ook besproken op groeps/leerkrachtniveau. Leerkrachten maken vervolgens aan de hand van deze gegevens nieuwe analyses en verwerken concrete acties voor de komende periode. (van medio-naar eindtoetsen of van eind- naar medio-toetsen.) Deze opbrengsten en acties worden ook besproken tijdens de zogenaamde warme overdracht van de leerlingen naar de volgende leerkracht.
6. Of we goede dingen doen en de goede dingen ook goed doen, vragen we cyclisch (ieder 4 jaar) aan de ouders, kinderen en medewerkers. Hiervoor gebruiken we de KMPO van Beekveld & Terpstra. Resultaten worden op school-en bestuursniveau geanalyseerd en leiden tot verbeterpunten / acties in de school/jaarplannen.
7. Resultaten worden gerapporteerd aan tal van belanghebbenden als inspectie, College van bestuur SPOLT, (G)MR en onze ouders via ISY en/of nieuwsbrieven en website van school.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	2,92

Verbeterpunt	Prioriteit
De school heeft de geplande verbeteractiviteiten vertaald naar een inhoudelijke planning voor de verschillende vergaderingen op school.	gemiddeld
De school evalueert regelmatig het onderwijsleerproces.	hoog
De onderwijsbehoeften zijn door de leerkrachten geformuleerd op groepsniveau- en op schoolniveau en voorzien van een analyse, conclusie en interventies.	laag

7.2 Meervoudige publieke verantwoording

Onze school legt systematisch verantwoording af aan de verschillende belanghebbenden. Onze leerlingen informeren we via de leerlingenraad. De ouders ontvangen regelmatig een nieuwsbrief en tevens geven we relevante informatie via de website van de school. Ook de schoolgids is een belangrijk medium om ouders op de hoogte stellen van zaken die van belang zijn. Vanzelfsprekend informeren we de OR en MR. Daarnaast voeren we één keer per jaar een gesprek met de voorzitter van het CvB. Centraal in onze rapportages staan de opbrengsten van de school.

- Eindopbrengsten
- Tusselopbrengsten

- Sociale opbrengsten
- Realisatie verbeterdoelen

7.3 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,67

7.4 Strategisch beleid

Zie: Strategisch beleidsplan SPOLT op de website van SPOLT

7.5 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 15-03- 2010 een schoolbezoek gehad, in het kader van het vierjaarlijkse onderzoek, van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen. De inspectie heeft de volgende onderdelen beoordeeld: Kwaliteitszorg, Zorg en begeleiding, Opbrengsten en Wet- en regelgeving. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op het merendeel van de onderzochte onderdelen op orde is.

Zie: Inspectierapport op <http://www.owinsp.nl> (<http://www.owinsp.nl/>)

7.6 Planning vragenlijsten

Het KMPO wordt afgenomen in 2017 en RIE wordt afgenomen in 2015 en 2019.

7.7

Lijst met gangbare (onderwijs)afkortingen en begrippentoelichting

A A

AA, AB, AC Salarisschalen voor adjunct-directeuren in het onderwijs

AB Ambulante Begeleiding

Abbs Algemeen Bijzondere Basisschool

ABP Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds

ACOP Algemene centrale van overheids- en onderwijspersoneel

adhd 'Attention deficit hyperactivity disorder' = 'aandachtstekort- en hyperactiviteitstoornis'.

ADV Arbeidsduurverkorting (ook ATV)

AI Arbeidsinspectie

AMK (melding) Advies & Meldpunt Kindermishandeling

AMvB Algemene Maatregel van Bestuur (wetgeving)
Anw Algemene Nabestaandenwet
A&O Arbeidsmarkt- en Opleidingsfonds voor de overheid
AOB Algemene Onderwijsbond
AOC Agrarisch Opleidingscentrum
AOW Algemene Ouderdomswet
AR Adviesrecht
Arbo Arbeidsomstandigheden(beleid)
Arbowet Arbeidsomstandighedenwet
Arbobesluit Arbeidsomstandighedenbesluit
Arbodienst Instantie voor bedrijfsgezondheidszorg
ARBVO Arbeidsvoorzieningenorganisatie
Art. Artikel
ASV Algemene Schoolverkenning
ATV Arbeidstijdverkorting (zie ook ADV)
AVS Algemene Vereniging van Schoolleiders in het primair onderwijs
Avv Algemeen verbindend verklaren (van bepalingen van de CAO)
Awb Algemene wet bestuursrecht
AWBZ Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten
AWGB Algemene wet gelijke behandeling
B B
BAC Bezwaar Advies Commissie (m.b.t indicatiestelling)
Bao Basisonderwijs
BAPO Bevordering Arbeidsparticipatie Ouderen
BBL Beroepsbegeleidende leerweg binnen het MBO
Bbo Beroepsbegeleidend Onderwijs
BG Bevoegd gezag, bestuur van een school of groep van scholen
BGZ Bedrijfsgezondheidszorg
BHV Bedrijfs hulpverlening
BHV'er Bedrijfs hulpverlener
BIO (wet) Wet op de beroepen in het Onderwijs
BM Bovenschools management
BMO Besluit medezeggenschap onderwijs
BOL Beroepsopleidende Leerweg binnen het MBO.
BRIN nummer Nummer waaronder een school bij de overheid geregistreerd staat
BVE Beroepsonderwijs en volwasseneneducatie
BW Burgerlijk wetboek
BWNV Bovenwettelijke werkloosheidsuitkering Nederlandse Universiteiten
BWO Besluit Werkloosheid Onderwijs- en Onderzoekspersoneel

BZA Besluit Ziekte- en Arbeidsongeschiktheid voor Onderwijspersoneel

C C

CAO Collectieve arbeidsovereenkomst

CAO-PO CAO voor het primair onderwijs

CAO-VO CAO voor het voortgezet onderwijs

CAO-BVE CAO voor het beroepsonderwijs en volwasseneducatie

CAO-HBO CAO voor het hoger beroepsonderwijs

CD Centrale Dienst; ook: Centrale Directie

Cfi (nu DUO) Centrale financieringsinstelling voor het onderwijs. Zie DUO

CGB Commissie Gelijke Behandeling

CGOA Centraal Georganiseerd Overleg in Ambtenarenzaken

Cie Geschillencommissie

CITO Centraal Instituut voor Toetsonderzoek

Cluster 1 Scholen voor leerlingen met een visuele beperking.

Cluster 2 Scholen voor dove en slechthorende kinderen en scholen voor kinderen met ernstige spraak- en/of taalmoelijkheden, mogelijk in combinatie met een andere handicap.

Cluster 3 Scholen voor leerlingen met een verstandelijke handicap (ZML) en/of lichamelijke beperkingen (LG/MG), leerlingen die langdurig ziek (LZ lichamelijk) zijn.

Cluster 4 Scholen voor kinderen met een gedragshandicap (ZMOK) of psychiatrische problemen (PI en LZ-psychische problemen)

CMHF Centrale voor middelbare en hoger functionarissen bij overheid, onderwijs, bedrijven en instellingen

Comr Centrale medezeggenschapsraad (gelijk aan MR t.o.v. deelraden)

CNVO Christelijk Nationaal Vakverbond Onderwijs

CRvB Centrale Raad van Beroep

CvB College van Bestuur

CvI Commissie van Indicatiestelling

D D

DA, DB, DC, DC + uitloop Salarisschalen voor directeuren in het onderwijs

DB Dagelijks Bestuur

DGO Decentraal Georganiseerd Overleg

DOD Digitaal Overdrachtdossier

DOP Doorstroming onderwijspersoneel

DR Deelraad

DT Deeltijd (deeltijdaanstelling)

Duaal HBO opleiding waarbij leren en werken gecombineerd wordt

DUO Dienst Uitvoering Onderwijs

E E

EWO Experimentenwet onderwijs

F F

Fre's Formatierekeneenheden

FPU Flexibel Pensioen en Uittreden

FT Fulltime (volledige aanstelling)

FTE Formatietijdseenheid, Fulltime equivalent, of Fulltime eenheid (volledige arbeidsplaats)

Funciemix Een serie beleidsafspraken, gemaakt tussen de minister van onderwijs en de sociale partners, over de verdeling van extra gelden van OCW t.b.v. verdeling van docentfuncties.

FUWA Functiewaardering

FUWASYS Functiewaarderingssysteem, een geautomatiseerd functiewaarderingssysteem, bestaande uit 14 kenmerken en voor elk kenmerk een score op een 5-puntsschaal en met varianten voor onder meer PO, VO en de sector BVE

G G

GMR Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

GOA Gemeentelijk onderwijsachterstandenbeleid

GPL Gemiddelde personeelslast

H H

Havo Hoger algemeen vormend onderwijs

HBO Hoger Beroepsonderwijs

HBO-raad De belangen- en werkgeversvereniging van de Nederlandse hogescholen

HH-reglement Huishoudelijk reglement

HO Hoger Onderwijs

HOS Herziening Onderwijs Salarissysteem

I I

IB Interne Begeleider

IBC Interne Bezwaren Commissie

ICT Informatie- en communicatietechnologie

ID-banen In- en doorstroombanen

IGO Institutioneel georganiseerd overleg

Instructeur iemand met ervaring in het bedrijfsleven die binnen het MBO praktijklessen ondersteunt of verzorgt.

IO Instemmingsrecht ouder/leerlinggeleding van de MR

IP Instemmingsrecht personeelsgeleding van de MR

IR Instemmingsrecht

ISBO Islamitische Schoolbesturen Organisatie

ISK Internationale schakelklas

J J

JDZ (Centrum) Jeugd Gezondheid

K K

KB Koninklijk Besluit

KG Kort Geding

KR Kantonrechter

KW Kwaliteitswet (invoeringswet m.b.t. schoolplan, schoolgids en klachtenregeling)

L L

LA, LB, LC, LD Salarisschalen voor leraren in het onderwijs

LBF-FUWA Landelijke Bezwarencommissie functiewaardering
LBS Landelijke Bezwarencommissie Schoolbestuurbeslissingen
LCG Hoger Onderwijs Landelijke Commissie voor geschillen Hoger Onderwijs
LCG WMS Landelijke Commissie voor geschillen WMS
LGF Leerling Gebonden Financiering
LIO Leraar in opleiding
LKC Landelijke Klachten Commissie
LOB Landelijk Orgaan Beroepsonderwijs
LOVUM Landelijk Overleg Universitaire Medezeggenschap
Lumpsum financiering Bekostiging van scholen op basis van één totaalbedrag voor materiële- en personele kosten
LVS Leerlingvolgsysteem
LWOO Leerweg Ondersteunend Onderwijs
LZ Langdurig Zieken
M M
MBO Middelbaar Beroepsonderwijs
MBO-raad Brancheorganisatie van de onderwijsinstellingen in het middelbaar beroepsonderwijs en de volwasseneneducatie.
MT Managementteam
MR Medezeggenschapsraad
MR-reglement medezeggenschapsreglement
MvT Memorie van Toelichting
MZ Medezeggenschap
MZR Medezeggenschapsraad
N N
NJT Normjaartaak
NOT Nationale Onderwijs Tentoonstelling (1 x per 2 jaar)
NT1 Nederlands als moedertaal
NT2 Nederlandse als Tweede Taal
O O
OA Onderwijsachterstanden
OAC Onderzoeks- en Adviescentrum
OALT Onderwijs in Allochtone Levende Talen
OBD Onderwijs Begeleidingsdienst
OCW Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen
OBP Onderwijsondersteunend en Beheerspersoneel
OBD Onderwijsbegeleidingsdienst
OER Onderwijs- en examenregeling
OETC Onderwijs in eigen taal en cultuur
OK Ondernemingskamer

OKV Onderzoek naar de Kwaliteitsverbetering (Inspectie)

OOP Onderwijsondersteunend personeel

OP Onderwijsgevend personeel

OPCO Ouderraad Protestants Christelijk Onderwijs

Opdc Orhopedagogisch-didactisch centrum

Osg Openbare Scholengemeenschap

OR Ondernemingsraad of Ouderraad

OVB Onderwijsvoorrangsbeleid

P P

Pabo Pedagogische academie basisonderwijs

Passend onderwijs Maatwerk in het onderwijs. Voor elk kind en iedere jongere onderwijs dat aansluit bij zijn of haar mogelijkheden en talenten

PCB Protestants-christelijke basisschool

PCL Permanente Commissie Leerlingenzorg

Pdd-nos Ontwikkelingsstoornis

Pgb Persoonsgebonden budget

PGMR Personeelsgeleding van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Pf Participatiefonds

Pf/Vf Participatiefonds/vervangingsfonds

PI Pedologisch Instituut

PMPO Procesmanagement primair onderwijs

PMR Personeelsgeleding van de MR

PMVO Procesmanagement voortgezet onderwijs

PO Primair Onderwijs

Pop Persoonlijk Ontwikkelingsplan

PO-raad Brancheorganisatie voor het Primair Onderwijs

PRO Praktijkonderwijs

PrO School voor praktijkonderwijs

PVE Programma van eisen

R R

Rddf Risicodragend deel van de formatie

REC Regionaal expertisecentrum

RI&E Risico-inventarisatie en evaluatie (Arbobeleid)

Rkbs Rooms-katholieke Basisschool

RO Raamovereenkomst primair onderwijs

RpbO Rechtspositiebesluit onderwijspersoneel

ROC Regionaal Opleidingscentrum

RSG Regionale Scholen Gemeenschap

RT Remedial Teacher

Rugzak Leerlingen met een leerlinggebonden budget (rugzak)
RVC Regionale verwijzingscommissie
RvT Raad van Toezicht
S S
Sbo (Sbao) Speciale school voor basisonderwijs
SBO Studiecentrum voor Bedrijf en Overheid
SCOW Sectorcommissie voor onderwijs en wetenschappen
Secr. Secretaris
SEJU Structurele eindejaarsuitkering
SLO Stichting Leerplan Ontwikkeling
SO Speciaal onderwijs
SPD Sociaal Pedagogische Dienst
Stb. Staatsblad
Stg. Stichting
SVO Speciaal voortgezet onderwijs
SWV Samenwerkingsverband
T T
TL Theoretische Leerweg
TOM Team Onderwijs op Maat
TRF (lijst) Teachers Report Form. Vragenlijst voor de leerkracht. Toetsinformatie
TW Toeslagenwet
U U
UWV Uitvoeringsinstituut Werknemers Verzekeringen
V V
VMBO Voorbereidend Middelbaar beroepsonderwijs
VMBO-t Theoretische leerweg binnen het VMBO
VMBO- gemengd Gemengde leerweg binnen het VMBO
VMBO-kbl Kader Beroepsgerichte Leerweg binnen het VMBO
VMBO-bbl Basisberoepsgerichte leerweg binnen het VMBO
VMH Vereniging van Medezeggenschapsraden van Hogescholen
VO-Raad Brancheorganisatie voor het voortgezet onderwijs.
VSNU Vereniging van Samenwerkende Nederlandse Universiteiten
VWO Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs
W W
Wajong Wet arbeidsongeschiktheidsvoorziening jonggehandicapten
WAO (nu WIA) Wet op de Arbeidsongeschiktheidsverzekering (nu WIA)
WAZO Wet Arbeid en Zorg
WEB Wet educatie en beroepsonderwijs
WEC Wet op de expertisecentra

Wet goed onderwijs goed bestuur PO/VO De wet stelt eisen op het terrein van goed bestuur. Met deze nieuwe wet kan de overheid slagvaardiger en doelgerichter optreden als er sprake is van slecht onderwijs of zwak bestuur.

WHW Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek

WIA Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen

WGA Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten

WMEB Wet Medezeggenschap Educatie en Beroepsonderwijs

WMS Wet medezeggenschap op scholen

Wob Wet openbaarheid van bestuur

WO Wetenschappelijk Onderwijs

WOR Wet op de ondernemingsraden

WOT Wet op het Onderwijstoezicht

WPO Wet op het primair onderwijs

WSNS Weer samen naar school

WVO Wet op het voortgezet onderwijs

WVOI Werkgeversvereniging Onderzoeksinstellingen

WW Werkloosheidswet

WWB Wet Werk en Bijstand

Z Z

ZAHBO Ziekte- en arbeidsongeschiktheidregeling HBO

ZANU- regeling Ziekte- en arbeidsongeschiktheidregeling voor de Nederlandse Universiteiten

ZAR - BVE Ziekte- en arbeidsongeschiktheidregeling voor de BVE sector

ZAVO Ziekte- en arbeidsongeschiktheidregeling Voortgezet Onderwijs

ZKOO Besluit tegemoetkoming ziektekosten en inkomenstoeslag onderwijs- en onderzoekspersoneel.

ZML Zeer moeilijk lerende

ZMLK Zeer moeilijk lerende kinderen

ZMOK Zeer moeilijk opvoedbare kinderen

ZZP Zelfstandige Zonder Personeel

ZW Ziektewet

8 Verbeterpunten 2015-2019

Thema	Mogelijk verbeterpunt	Prioriteit
Sociaal-emotionele ontwikkeling	LVS SCOL wordt ingezet als aanknopingspunt voor planmatig onderwijs in sociale competenties voor individuele leerlingen via het groepsoverzicht zodat preventief kan worden ingegrepen bij risicoscores.	hoog
	School gebruikt een gestandaardiseerd instrument om de ontwikkeling van de kinderen van groep 1-2 goed in beeld te kunnen krijgen.	hoog
Leerstofaanbod	De school heeft de onderwijsbehoeften van de leerlingen duidelijk in kaart gebracht en gekoppeld aan analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.	gemiddeld
	De school heeft zicht op kerndoelen Nederlandse taal, rekenen en wiskunde	gemiddeld
	De school beschikt over een eigentijdse, moderne methode geschiedenis	hoog
Taallesonderwijs	Begrijpend lezen is geïntegreerd in de zaakvakken.	hoog
Rekenen en wiskunde	Groep 1-2 gebruiken de voorloper van WIG om de doorgaande lijn te kunnen waarborgen	hoog
Pedagogisch handelen	Alle leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving	gemiddeld
Actieve en zelfstandige houding	De leraren werken structureel met coöperatieve werkvormen.	hoog
Klassenmanagement	Op school is in alle groepen sprake van goed klassenmanagement met heldere regels en afspraken. Hierbij is er sprake van een doorgaande lijn.	hoog
Zorg en begeleiding	De school stelt bij plaatsing voor iedere leerling een ontwikkelingsperspectief vast (sba); de school stelt voor leerlingen met een specifieke behoefte (een eigen leerlijn) een ontwikkelingsperspectief op (basisonderwijs).	gemiddeld
	De school volgt of de leerlingen met een ontwikkelingsperspectief zich ontwikkelen conform het gestelde in het OPP, en maakt naar aanleiding hiervan beredeneerde keuzes.	hoog
	De school vindt kindgesprekken van groot belang met als doel het kind (mede) verantwoordelijk te maken voor zijn/ haar eigen ontwikkeling.	hoog
Opbrengstgericht werken	De school besteedt veel aandacht aan het vergroten van de achtergrondkennis en woordenschat van de leerlingen.	hoog
	De school besteedt specifieke aandacht aan begrijpend lezen waarbij ernaar gestreefd wordt begrijpend lezen te integreren in de zaakvakken.	hoog
Opbrengsten	De school beschikt over een meerjarenoverzicht van de eindopbrengsten, gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.	hoog
	De school beschikt over een meerjarenoverzicht van de taal- en rekenresultaten (tussentoetsen), gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.	gemiddeld

Thema	Mogelijk verbeterpunt	Prioriteit
	De school werkt met ontwikkelingsperspectieven vanuit een vast format waarin aspecten m.b.t. evaluatie van de voortgang is opgenomen.	gemiddeld
Groeperingsvormen	Gezien de krimp en Passend onderwijs oriënteren we ons op een andere vormen om ons onderwijs te organiseren.	hoog
Schoolklimaat	De school vindt een professionele communicatie van groot belang waarbij onderwijsinhoudelijke gesprekken met elkaar van groot belang zijn om van en met elkaar te leren en het onderwijs op elkaar af te kunnen stemmen.	gemiddeld
Interne communicatie	We zijn voortdurend op zoek naar een efficiënte vergaderstructuur zowel op school- als op clusterniveau.	hoog
	De school vindt een open communicatie van groot belang. het met elkaar hebben over onderwijsinhoudelijke zaken om zo goed op elkaar te kunnen afstemmen in het belang van de kinderen.	hoog
Kwaliteitszorg	De school heeft de geplande verbeteractiviteiten vertaald naar een inhoudelijke planning voor de verschillende vergaderingen op school.	gemiddeld
	De onderwijsbehoeften zijn door de leerkrachten geformuleerd op groepsniveau- en op schoolniveau en voorzien van een analyse, conclusie en interventies.	laag
	De school evalueert regelmatig het onderwijsleerproces.	hoog

9 Meerjarenplanning 2015-2016

Thema	Verbeterdoel
Sociaal-emotionele ontwikkeling	LVS SCOL wordt ingezet als aanknopingspunt voor planmatig onderwijs in sociale competenties voor individuele leerlingen via het groepsoverzicht zodat preventief kan worden ingegrepen bij risicoscores.
	School gebruikt een gestandaardiseerd instrument om de ontwikkeling van de kinderen van groep 1-2 goed in beeld te kunnen krijgen.
Leerstofaanbod	De school beschikt over een eigentijdse, moderne methode geschiedenis
Pedagogisch handelen	Alle leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
Actieve en zelfstandige houding	De leraren werken structureel met coöperatieve werkvormen.
Klassenmanagement	Op school is in alle groepen sprake van goed klassenmanagement met heldere regels en afspraken. Hierbij is er sprake van een doorgaande lijn.
Zorg en begeleiding	De school stelt bij plaatsing voor iedere leerling een ontwikkelingsperspectief vast (sba0); de school stelt voor leerlingen met een specifieke behoefte (een eigen leerlijn) een ontwikkelingsperspectief op (basisonderwijs).
	De school volgt of de leerlingen met een ontwikkelingsperspectief zich ontwikkelen conform het gestelde in het OPP, en maakt naar aanleiding hiervan beredeneerde keuzes.
	De school vindt kindgesprekken van groot belang met als doel het kind (mede) verantwoordelijk te maken voor zijn/ haar eigen ontwikkeling.
Opbrengstgericht werken	De school besteedt veel aandacht aan het vergroten van de achtergrondkennis en woordenschat van de leerlingen.
	De school besteedt specifieke aandacht aan begrijpend lezen waarbij ernaar gestreefd wordt begrijpend lezen te integreren in de zaakvakken.
Opbrengsten	De school werkt met ontwikkelingsperspectieven vanuit een vast format waarin aspecten m.b.t. evaluatie van de voortgang is opgenomen.
Groeperingsvormen	Gezien de krimp en Passend onderwijs oriënteren we ons op een andere vormen om ons onderwijs te organiseren.
Schoolklimaat	De school vindt een professionele communicatie van groot belang waarbij onderwijsinhoudelijke gesprekken met elkaar van groot belang zijn om van en met elkaar te leren en het onderwijs op elkaar af te kunnen stemmen.
Interne communicatie	We zijn voortdurend op zoek naar een efficiënte vergaderstructuur zowel op school- als op clusterniveau.
	De school vindt een open communicatie van groot belang. het met elkaar hebben over onderwijsinhoudelijke zaken om zo goed op elkaar te kunnen afstemmen in het belang van de kinderen.
Kwaliteitszorg	De school heeft de geplande verbeteractiviteiten vertaald naar een inhoudelijke planning voor de verschillende vergaderingen op school.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

10 Meerjarenplanning 2016-2017

Thema	Verbeterdoel
Sociaal-emotionele ontwikkeling	LVS SCOL wordt ingezet als aanknopingspunt voor planmatig onderwijs in sociale competenties voor individuele leerlingen via het groepsoverzicht zodat preventief kan worden ingegrepen bij risicoscores.
	School gebruikt een gestandaardiseerd instrument om de ontwikkeling van de kinderen van groep 1-2 goed in beeld te kunnen krijgen.
Leerstofaanbod	De school beschikt over een eigentijdse, moderne methode geschiedenis
Pedagogisch handelen	Alle leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
Actieve en zelfstandige houding	De leraren werken structureel met coöperatieve werkvormen.
Klassenmanagement	Op school is in alle groepen sprake van goed klassenmanagement met heldere regels en afspraken. Hierbij is er sprake van een doorgaande lijn.
Zorg en begeleiding	De school stelt bij plaatsing voor iedere leerling een ontwikkelingsperspectief vast (sba0); de school stelt voor leerlingen met een specifieke behoefte (een eigen leerlijn) een ontwikkelingsperspectief op (basisonderwijs).
	De school volgt of de leerlingen met een ontwikkelingsperspectief zich ontwikkelen conform het gestelde in het OPP, en maakt naar aanleiding hiervan beredeneerde keuzes.
Opbrengstgericht werken	De school besteedt veel aandacht aan het vergroten van de achtergrondkennis en woordenschat van de leerlingen.
	De school besteedt specifieke aandacht aan begrijpend lezen waarbij ernaar gestreefd wordt begrijpend lezen te integreren in de zaakvakken.
Opbrengsten	De school werkt met ontwikkelingsperspectieven vanuit een vast format waarin aspecten m.b.t. evaluatie van de voortgang is opgenomen.
Groeperingsvormen	Gezien de krimp en Passend onderwijs oriënteren we ons op een andere vormen om ons onderwijs te organiseren.
Schoolklimaat	De school vindt een professionele communicatie van groot belang waarbij onderwijsinhoudelijke gesprekken met elkaar van groot belang zijn om van en met elkaar te leren en het onderwijs op elkaar af te kunnen stemmen.
Interne communicatie	We zijn voortdurend op zoek naar een efficiënte vergaderstructuur zowel op school- als op clusterniveau.
	De school vindt een open communicatie van groot belang. het met elkaar hebben over onderwijsinhoudelijke zaken om zo goed op elkaar te kunnen afstemmen in het belang van de kinderen.
Kwaliteitszorg	De school heeft de geplande verbeteractiviteiten vertaald naar een inhoudelijke planning voor de verschillende vergaderingen op school.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

11 Meerjarenplanning 2017-2018

Thema	Verbeterdoel
Zorg en begeleiding	De school volgt of de leerlingen met een ontwikkelingsperspectief zich ontwikkelen conform het gestelde in het OPP, en maakt naar aanleiding hiervan beredeneerde keuzes.
Groeperingsvormen	Gezien de krimp en Passend onderwijs oriënteren we ons op een andere vormen om ons onderwijs te organiseren.
Schoolklimaat	De school vindt een professionele communicatie van groot belang waarbij onderwijsinhoudelijke gesprekken met elkaar van groot belang zijn om van en met elkaar te leren en het onderwijs op elkaar af te kunnen stemmen.
Kwaliteitszorg	De school heeft de geplande verbeteractiviteiten vertaald naar een inhoudelijke planning voor de verschillende vergaderingen op school.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 05CC
School: Basisschool St. Lambertus
Adres: Op den Heuvel 25
Postcode: 6015 BK
Plaats: Neeritter

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2015 tot 2019** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

13 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 05CC
School: Basisschool St. Lambertus
Adres: Op den Heuvel 25
Postcode: 6015 BK
Plaats: Neeritter

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2015 tot 2019** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
